



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม
เรื่อง รับสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เลขที่จ่ายตรง	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๗	๐๓๓๘๒๙๓	ว่างมีเงิน
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๐	๐๐๐๐๐๒๓	ว่างมีเงิน
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๑	๐๒๐๔๓๖๕	ว่างมีเงิน
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๒	๐๔๐๘๔๙๒	ว่างมีเงิน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔) ดังนี้

๒.๓.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๒.๓.๒ ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๒) ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๗

ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔)

๓. วัน เวลา และสถานที่ และเงื่อนไขในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ที่ <https://www.mathayom-npt.go.th> โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม เลขที่ ๕๐/๑ หมู่ ๖ ตำบลแหลมบัว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐมตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ - วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

๔. รูปแบบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น

๔.๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นสมัครตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานข้อมูล และจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ตรงตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินที่กำหนดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมิน จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องบนเอกสารฉบับสำเนา ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) และจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และกรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๑ ชุด เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒

๕.๒ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมฯ ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศ จำนวน ๑ ชุด (เฉพาะกรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับชั้นต้นเท่านั้น) เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ทั้งนี้ ต้องเป็นรูปถ่ายที่ถ่ายครั้งเดียวกันกับรูปถ่ายที่ใช้ติดใบสมัคร)

๕.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (กพ.๗) หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว ฉบับภาษาไทย (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิจะใช้ได้เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร กรณีที่ผู้สมัครทำปริญญาบัตรฉบับจริงสูญหาย ให้ติดต่อขอรับใบแทนปริญญาบัตรจากสถาบันที่สำเร็จการศึกษา) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปทุกวุฒิ จำนวนวุฒิละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๖ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปทุกวุฒิ จำนวนวุฒิละ ๑ ชุด พร้อมฉบับจริง

๕.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๘ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๙ สำเนาบัตรข้าราชการที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๑๑ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล หรือทะเบียนสมรส เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๑๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด

๕.๑๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด

๕.๑๔ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๕ ชุด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมิน ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาให้เรียบร้อยด้วย

อนึ่ง ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครคัดเลือก จะไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๖. วิธีการและเงื่อนไขในการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ด้วยตัวบรรจง พร้อมเอกสารประกอบในใบสมัคร ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะรับสมัครเฉพาะผู้ที่มีเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครเท่านั้น หากไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จะไม่รับเอกสารหลักฐาน เพิ่มเติมในภายหลัง

๖.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน ในเขตการจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในภายหลังต้องแจ้งให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษานครปฐมทราบโดยเร็ว หากไม่ดำเนินการแจ้ง ผู้ได้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๖.๓ กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เลือกสมัครในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งเพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งแห่งจะถูกตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

๖.๔ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเอง ไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีในวันบรรจุและแต่งตั้งพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๖.๕ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้งทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน จะต้องถูกดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๖.๖ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๖.๗ ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัคร และพิมพ์ลายนิ้วมือหัวแม่มือขวา ในบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ การกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จะดำเนินการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ถึงวันเสาร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยพิจารณาจากกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จากเอกสารที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ยื่นไว้ ดังนี้

๗.๑.๑ ใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร

๗.๑.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (ตามเอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัคร ในข้อ ๕.๑๒)

๗.๑.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ (ตามเอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัคร ในข้อ ๕.๑๓)

โดยมีรายละเอียดองค์ประกอบการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ต้องมีความเหมาะสมตามองค์ประกอบ ในข้อ ๗.๑.๒ และข้อ ๗.๑.๓ ทั้งสององค์ประกอบ เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔

๗.๒ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยจะประกาศเรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม ที่ <https://www.mathayom-npt.go.th>

๗.๓ การประเมินด้านผลงาน และด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา ตามองค์ประกอบการประเมิน (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

๗.๓.๑ ด้านผลงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะดำเนินการประเมินด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ระหว่างวันพุธที่ ๒๗ - วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยประเมินจากเอกสาร ผลงาน หรือรางวัลด้านการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ (ตามเอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัคร ในข้อ ๕.๑๔)

๗.๓.๒ ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะดำเนินการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๔ - วันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗ ประเมินจากการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้

๑) คุณลักษณะส่วนบุคคล ได้แก่

๑.๑) บุคลิก ลักษณะ ท่วงที วาจา

๑.๒) วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา

๑.๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์

๒) ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา

๒.๑) การวางแผนการนิเทศการศึกษา

๒.๒) การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา

๒.๓) การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา

๓) การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

๔) การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครูสถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยท์

โดยมีองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ภายในวันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ โดยจะประกาศเรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม ที่ <https://www.mathayom-npt.go.th>

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๙.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม ที่ <https://www.mathayom-npt.go.th>

๑๑. เงื่อนไขระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้สองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่จะมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. วิธีการเรียกตัวและเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๑ จะเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยเรียกให้มารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง

ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๒.๒ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม จะดำเนินการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๒.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๑๒.๒.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๒.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๒.๒.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑๒.๒.๔ และ ๑๒.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๑๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยมีข้อความระบุถึงการที่ศึกษานิเทศก์จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน ตามที่กำหนด เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖

๑๓.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ กำหนดให้ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้ กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่มีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม กำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ของศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗

๑๔. การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม กำหนด โดยสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จะรายงานผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) และครั้งที่ ๒ (ผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง) ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ทราบต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จะดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม อาจพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุนทร ขวัญคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม
ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗)

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗
๒. รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ - วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. กลับกรองความสามารถเบื้องต้น	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ - วันเสาร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลับกรองความเหมาะสมเบื้องต้น	ภายในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๕. ประเมินด้านผลงาน	ระหว่างวันพุธที่ ๒๗ - วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน	ภายในวันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗
๗. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน - วันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗
๘. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกสี)

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

**ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม**

เลขประจำตัวสอบ

1	9	8			
---	---	---	--	--	--

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย,นาง,นางสาว/.....)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
ออกให้ ณ จังหวัด..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์มือถือ.....
๔. คุณวุฒิ
 - [] ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
 - [] ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
 - [] ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
๕. ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....
รับเงินเดือน อันดับ คศ. เงินเดือน.....บาท
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....
ช่วยราชการ (ถ้ามีโปรดระบุ).....
.....

/๖. ข้าพเจ้า...

๖. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ตำแหน่งหรือประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ในการสมัครคัดเลือก

- [] ๖.๑ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปีเดือนวัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- [] ๖.๒ เคยดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปีเดือนวัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- [] ๖.๓ เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปีเดือนวัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- [] ๖.๔ เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปีเดือนวัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๗. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม รายการ คือ
(ให้จัดเรียงตามลำดับ)

- [] ๗.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๒ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่
งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด
- [] ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๕ สำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๘ ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๓๐ วันก่อนวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๗.๙ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด (กรณีได้รับการเสนอชื่อจาก
ผู้บังคับบัญชาต้น)
- [] ๗.๑๐ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือ
การพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน
๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด
- [] ๗.๑๑ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK
ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด
- [] ๗.๑๒ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔
แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
ไม่เกิน ๕ หน้า จำนวน ๕ ชุด
- [] ๗.๑๓ หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี (โปรดระบุ).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถ
ในการนิเทศการศึกษาไว้ เรียบร้อยแล้ว

๘. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

/ข้าพเจ้า...

๙. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๙.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก

๙.๒ ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ถือเป็นที่สุด

๙.๓ ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๙.๔ ในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และ ๔ อำเภอในจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอเทพา และอำเภอนาทวี) และ

๙.๕ เงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน พ.ศ.

/คำรับรอง...

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....
เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครเข้ารับ
การคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า [] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับ สมัคร [] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการศึกษา

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน.....บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔

องค์ประกอบการถ่วงรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้าการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓)

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับกรนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและเป็นไปได้ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม

วิธีการพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ยื่นไว้ ดังนี้

๑. ใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร
๒. ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ วิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์
๓. วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร THSarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ตามองค์ประกอบ ในข้อ ๒. และข้อ ๓. ทั้งสององค์ประกอบ

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗)

๑. ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ให้ผู้สมัครเขียนผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนนดังนี้	(๕๐)	พิจารณาจากเอกสารการนำเสนอผลงานหรือรางวัล ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ ภาคภูมิใจ โดยเป็นผลงานหรือรางวัลย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึง วันสุดท้ายของการรับสมัคร พร้อมแนบเอกสาร หลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้า โดยนำเสนอผลงานหรือรางวัล ที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนครอบคลุม ๕ ประเด็น ดังนี้
(๑) นำเสนอครบทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มากที่สุด	๕๐	๑. ความเป็นมา/ปัญหา
(๒) นำเสนอครบทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มาก	๔๕	๒. วิธีดำเนินการ
(๓) นำเสนอครบทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง ปานกลาง	๔๐	๓. ผลการดำเนินงาน
(๔) นำเสนอครบทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง น้อย	๓๕	๔. ประโยชน์ที่ได้รับ
(๕) นำเสนอไม่ครบถ้วนทุกประเด็น	๓๐	๕. พัฒนาต่อยอดจากผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ

๒. ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล	(๓๐)	
	๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงที วาจา	(๑๐)	พิจารณาจาก
	(๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐	๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ
	(๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘	๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ
	(๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖	๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร
	(๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔	๔. การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศ
	๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา	(๑๐)	พิจารณาจาก
	(๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ	๑๐	๑. การควบคุมอารมณ์
	(๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ	๘	๒. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
	(๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ	๖	๓. การตอบคำถามที่ตรงประเด็น
	(๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	๔	๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์</p> <p>๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์</p>
<p>๒</p>	<p>ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๖๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>(๕๐)</p> <p>๕๐</p> <p>๓๒</p> <p>๒๔</p> <p>๑๖</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. การวางแผนการนิเทศ</p> <p>๓. กำหนดวิธีการนิเทศ</p> <p>๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ปฏิบัติการนิเทศตามแผน</p> <p>๒. การมีส่วนร่วมของผู้รับการนิเทศ</p> <p>๓. ผู้นิเทศมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสามารถนำผลการนิเทศไปใช้ ในการแก้ปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสม ตามแผนการนิเทศ</p> <p>๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม</p> <p>๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล มีความหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ</p>
<p>๓</p>	<p>การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี สอดคล้องกับแผนการนิเทศ</p> <p>๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย</p> <p>๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี</p> <p>๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิด เจตคติที่ดีและสร้างความประทับใจ</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้</p> <p>๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหาและความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียนการสอนของครู</p> <p>๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากการนิเทศ</p>

วิธีการประเมินด้านผลงาน และด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน)

๑. ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินจากเอกสาร ผลงาน หรือรางวัลด้านการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๒. ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ให้ประเมินจากการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณลักษณะส่วนบุคคล (๓๐ คะแนน)

๒.๒ ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา (๖๐ คะแนน)

๒.๓ การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี (๓๐ คะแนน)

๒.๔ การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยท์ (๓๐ คะแนน)

๓. เกณฑ์การตัดสิน

๓.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๓.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดกลางจึงกำหนดองค์ประกอบการประเมิน สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมิน ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา (๑) ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษา ชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (๒) คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล (๓) นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล	การดำเนินงานด้านการนิเทศการศึกษา พิจารณาจากการทำงาน ดังนี้ - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ	(๕๐) ๐ ๑๐ ๒๐ ๓๐ ๔๐

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	(๔) รายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง		
๒	<p>ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>(๑) วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านเพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>(๒) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p> <p>(๓) ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุตามพันธกิจ และจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์</p>	<p>การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ 	<p>(๓๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๐</p> <p>๒๐</p> <p>๓๐</p>
๓	<p>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>(๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรู้รอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น</p> <p>(๒) มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>(๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศ การศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p>	<p>การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ พิจารณาจากการดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ 	<p>(๓๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๐</p> <p>๒๐</p> <p>๓๐</p>

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
(๒) ระดับดี	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
(๓) ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
(๔) ระดับพอใช้	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
(๕) ระดับต้องปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการนิเทศการศึกษา กรรมการ
- ๓) ศึกษานิเทศก์ที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ กรรมการและเลขานุการ

๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ที่ได้รับไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยจะส่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

กับ

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม กับ นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดังรายละเอียดแนบท้าย ข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้าง โอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนาการ ประเมิน และวิธีการประเมิน ที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม กำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑. ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการ สั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

พยาน