



ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
(TERMS OF REFERENCE : TOR)

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
(TERMS OF REFERENCE : TOR)

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล

1. ความเป็นมา

ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579) กำหนดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ 6 ด้าน เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุขและตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ระดับสูง เป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ ภายใต้นโยบายด้านการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 นโยบาย คือ

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาส
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

ในโลกของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การที่ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ หน่วยงานต้องได้รับการพัฒนาระบบการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในขณะเดียวกัน นักเรียน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับต้องได้รับการพัฒนาการใช้การศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่องเป็นทั้งจากการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือหน่วยงานที่มีความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้าน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และเทคโนโลยีทันสมัย และจากการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นของสถานศึกษาในสังกัด พบว่า สถานศึกษายังมีความขาดแคลนสื่อคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่จำนวนมาก ประกอบกับเครื่องที่มีอยู่เดิมบางส่วนชำรุดและไม่สามารถใช้งานได้ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา “Anywhere Anytime” และนำไปใช้พัฒนาในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เทคโนโลยีที่ทันสมัย



ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมทั้งนักเรียนในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ จึงจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เพื่อทดแทนการใช้งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์มาทดแทนเครื่องที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าถึงเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่ง มีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. ขอบเขตของงาน

4.1 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดกลางที่มีความ ต้องการให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างน้อยโรงเรียนละ 1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

4.2 พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนในสังกัดที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 27 โรงเรียน

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาครุภัณฑ์ตามจำนวนและมาตรฐานคุณลักษณะเฉพาะที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาขนาดกลาง กำหนด ดังรายการอย่างน้อยต่อไปนี้

5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 600 เครื่อง ที่มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

5.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกน เสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

5.1.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

5.1.4 หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

5.1.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย

5.1.6 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- 5.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 5.1.8 มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ประกอบมาเป็นชุดจากโรงงานผู้ผลิต และเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One
- 5.1.9 มีจอแสดงผลในตัว ชนิด IPS ขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว, ความละเอียดแบบ FHD (1,920x1,080) และตัวฐานของจอภาพสามารถปรับมุมก้ม และมุมเงยได้
- 5.1.10 มีความสามารถใช้งานร่วมกับระบบเครือข่ายไร้สายตามมาตรฐาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- 5.1.11 มีระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า Windows 11 หรือดีกว่า
- 5.1.12 มีกล้อง (Web Camera) ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 5 MP หรือดีกว่า ติดตั้งแบบ Build-in มาบนตัวเครื่อง
- 5.1.13 มีระบบเสียงแบบ High Definition (HD) Audio พร้อมมี Integrated Speaker แบบ Stereo speakers แบบ Build-in พร้อมทั้งช่องเชื่อมต่อ microphone, headphone ชนิดละ 1 port หรือแบบ Combo จำนวน 1 port
- 5.1.14 ผลิตภัณฑ์รุ่นและยี่ห้อที่ยื่นเสนอราคาจะต้องเป็นของใหม่ ยังไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และยังคงอยู่ในสายการผลิต โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย ยื่นแสดงมาพร้อมการเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา
- 5.1.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและบริการหลังการขายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยยื่นแสดงเอกสารหนังสือรับรองการแต่งตั้งมาพร้อมการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

6. ข้อกำหนดอื่นๆ

- 6.1 ผลิตภัณฑ์ที่ยื่นเสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับประกันสินค้าจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยจะต้องให้การรับประกันทั้งค่าแรงและอะไหล่ และมีบริการแบบ Onsite Service ที่ให้บริการได้ภายในเวลาไม่เกิน 48 ชั่วโมงในเวลาราชการ นับตั้งแต่วันที่ เวลาที่ได้รับแจ้งจากโรงเรียน หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้จะต้องมีเครื่องมาทดแทนและจะต้องเป็นเครื่องที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าเครื่องที่ชำรุด โดยการรับประกันจะต้องครอบคลุมอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน แบบ Onsite Service เป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้งานของทางราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยยื่นแสดงเอกสารหนังสือรับรองการรับประกันและการให้บริการดังกล่าวมาพร้อมการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา



- 6.2 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องแจ้งช่องทางการติดต่อประสานงาน หรือศูนย์รับแจ้งขอรับบริการให้ผู้รับผิดชอบในการดูแลครุภัณฑ์ของโรงเรียนแต่ละแห่งที่ได้รับการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All in One ได้รับทราบพร้อมการส่งมอบครุภัณฑ์
- 6.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และมาตรฐานด้านระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ตามข้อแนะนำประกอบการพิจารณาจากกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจและสังคม โดยให้แนบเอกสารรับรองมาพร้อมกับการเสนอราคา
- 6.4 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All in One และอุปกรณ์ที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ระหว่างการคุ้มครองการเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาล ที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่
- 6.5 รายละเอียดต่างๆที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการวินิจฉัยความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการหน่วยงานผู้จัดซื้อ เป็นที่ยุติ
- 6.6 การตีความในกรณีที่ข้อความหรือรายการหนึ่งรายการใดในขอบเขตการดำเนินโครงการ (TOR) ไม่สมบูรณ์ ตกหล่นหรือพิมพ์ผิดหรือขัดแย้งกันเอง ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจการจ้างในการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องได้ ทั้งนี้โดยยึดประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นหลัก

7. กำหนดการส่งมอบพัสดุ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาและได้เป็นคู่สัญญากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จะต้องทำการส่งมอบพัสดุให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องจัดทำรายละเอียดและเอกสารการส่งมอบพัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาประกอบการตรวจรับ

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ข้อกำหนดรูปแบบและการยื่นข้อเสนอ

- 8.1.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียด และเงื่อนไขเฉพาะข้อกำหนดทางเทคนิค เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามเอกสารประกอบข้อเสนอ (ตารางที่ 1) ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่าสิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันกับหัวข้อที่ต้องการ



ตารางที่ 1 ตารางแสดงตัวอย่างแบบฟอร์มที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ

หัวข้อ	คุณลักษณะที่ ต้องการ	คุณลักษณะที่ เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อ ให้ตรงกับที่ กำหนดใน เอกสารนี้	ให้คัดลอก ข้อกำหนดที่ กำหนดใน เอกสารนี้	ให้ระบุ รายละเอียด คุณลักษณะ เฉพาะที่ นำเสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึงเอกสารในข้อเสนอ ที่เกี่ยวข้อง และทำเครื่องหมายใน เอกสารนั้น หรือแคตตาล็อก ให้ พิจารณาได้ง่าย พร้อมแจกแจง คุณสมบัติเทียบเท่า สูงกว่า ดีกว่า

8.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะพิจารณาข้อเสนอเทคนิคจากเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและถูกต้องเท่านั้น

8.1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่นการเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาอื่นหรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

9. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 14,400,000 บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนบาทถ้วน)

10. งวดงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาซื้อขาย เป็นงวดเดียว หลังจาก
ที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครปฐมกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ใช้งานของทางราชการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
ทุกประการ

11. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

12. อัตราค่าปรับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 บาท/วัน
ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

คณะกรรมการพิจารณาข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายธีรศักดิ์ จำนงค์เนียร)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวสุจิตรา คำมีวัด)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายกฤษณพงศ์ สุขสมบูรณ์)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายบุญถิ้อ เลิศนา)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายนครณ์ จุลหอม)

รายละเอียดแนบท้าย

ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ (TERMS OF REFERENCE : TOR)
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

1. สัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนระหว่างเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นเพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

ตัวแปร	กำหนดน้ำหนัก
เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 40
เกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	ร้อยละ 60
ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ - บริการหลังการขาย - ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ 	ร้อยละ 20 ร้อยละ 20 ร้อยละ 20
รวมทั้งหมด	ร้อยละ 100

2. เกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ให้น้ำหนักร้อยละ 60

2.1 มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ ให้น้ำหนักร้อยละ 20

เงื่อนไข	คะแนน
ผู้ยื่นเสนอราคา ยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง และไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยขาดข้อใดข้อหนึ่ง	ไม่ได้รับการให้คะแนน
ผู้ยื่นเสนอราคา ยื่นข้อเสนอถูกต้อง และครบถ้วนตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะทุกเฉพาะข้อ	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

2.2 บริการหลังการขาย ให้น้ำหนักร้อยละ 20 ประกอบด้วย

(1) แผนเพื่อการซ่อมบำรุงหลังการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ร้อยละ 10

(2) ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ร้อยละ 10

2.2.1 แผนเพื่อการซ่อมบำรุงหลังการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ให้น้ำหนักร้อยละ 10 โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอ ดังนี้

1. แผนการสำรองอะไหล่เพื่อการบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาการรับประกัน
2. รายชื่อของตัวแทนผู้ให้บริการซ่อมบำรุง
3. รายชื่อตัวแทนผู้ให้บริการหลังการขายและตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์และอะไหล่ที่อยู่ทั้งในและต่างประเทศ

เงื่อนไข	คะแนน
ยื่น 1 ข้อ	50 คะแนน
ยื่น 2 ข้อ	75 คะแนน
ยื่น 3 ข้อ	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

2.2.2 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ให้นำหน้าร้อยละ 10 โดยพิจารณา
จากระยะเวลา ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง 3 ปี	25 คะแนน
ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง 4 ปี	50 คะแนน
ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง 5 ปี	75 คะแนน
ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

2.3 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ให้นำหน้าร้อยละ 20

ความสามารถ	คะแนน
ไม่มีอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้าและแรงดันเกิน (AC Line Surge Protection)	50 คะแนน
มีอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้าและแรงดันเกิน (AC Line Surge Protection) แต่ไม่มีบริการติดตั้ง	75 คะแนน
มีพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้าและแรงดันเกิน (AC Line Surge Protection)	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

บัญชีรายชื่อโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
ที่ขอรับการสนับสนุนคอมพิวเตอร์งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

ที่	โรงเรียน	นักเรียน (จำนวน)	คอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล			หมายเหตุ
			จำนวน เครื่อง	ราคา / หน่วย	งบประมาณทั้งสิ้น	
1	พระปฐมวิทยาลัย 2 หลวงพ่อเงินอนุสรณ์	477	12	24,000	288,000	
2	ศรีวิชัยวิทยา	1,724	12	24,000	288,000	
3	สระกะเทียมวิทยาคม สวรรเจษฎ์ประกาศมอุปถัมภ์	376	17	24,000	408,000	
4	วัดห้วยจรเข้วิทยาคม	2,084	36	24,000	864,000	
5	โพรงมะเดื่อวิทยาคม	601	12	24,000	288,000	
6	แหลมบัววิทยา	156	30	24,000	720,000	
7	ราชินีบูรณะ	3,038	50	24,000	1,200,000	
8	จิวรายบุญมีรังสฤษฎ์	274	19	24,000	456,000	
9	ภัทรญาณวิทยา	1,358	30	24,000	720,000	
10	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	454	25	24,000	600,000	
11	เพิ่มวิทยา	197	22	24,000	528,000	
12	สามพรานวิทยา	1285	25	24,000	600,000	
13	วัดไร่ขิงวิทยา	3,398	10	24,000	240,000	
14	ปรืดารามวิทยาคม	293	22	24,000	528,000	
15	บางเลนวิทยา	776	25	24,000	600,000	
16	บางหลวงวิทยา	320	20	24,000	480,000	
17	สถาพรวิทยา	282	20	24,000	480,000	
18	บัวปากท่าวิทยา	206	21	24,000	504,000	
19	ภ.ป.ร.ราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์	1,024	37	24,000	888,000	
20	รัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา ในพระสังฆราชูปถัมภ์	1,840	10	24,000	240,000	
21	สิรินธรราชวิทยาลัย	2792	20	24,000	480,000	
22	กำแพงแสนวิทยา	2103	20	24,000	480,000	
23	มัธยมฐานบินกำแพงแสน	2778	14	24,000	336,000	
24	ศาลาดีกวิทยา	507	20	24,000	480,000	
25	คงทองวิทยา	2036	24	24,000	576,000	
26	บ้านหลวงวิทยา	311	22	24,000	528,000	
27	พลอยจตุรจินดา	137	25	24,000	600,000	
	รวม	30,827	600		14,400,000	